

7(4712) 26-99-00
www.dcatk.pro
info@dcatk.pro

АТК

**Документация, содержащая информацию, необходимую для
эксплуатации экземпляра программного обеспечения, предоставленного
для проведения экспертной проверки**

Оглавление:

Введение.....	3
1. Авторизация	4
2. Начало работы с программой	7
2.1. Сбор информации из файлов.....	7
2.2. Сбор информации с FTP.....	7
2.3. Сбор информации с сайта.....	8
2.4. Сбор информации с Telegram.....	8
3. Факты.....	9
4. Ленты.....	9
4.1. Создание Ленты.....	9
4.2. Работа с Лентой.....	10
5. Поиск.....	11

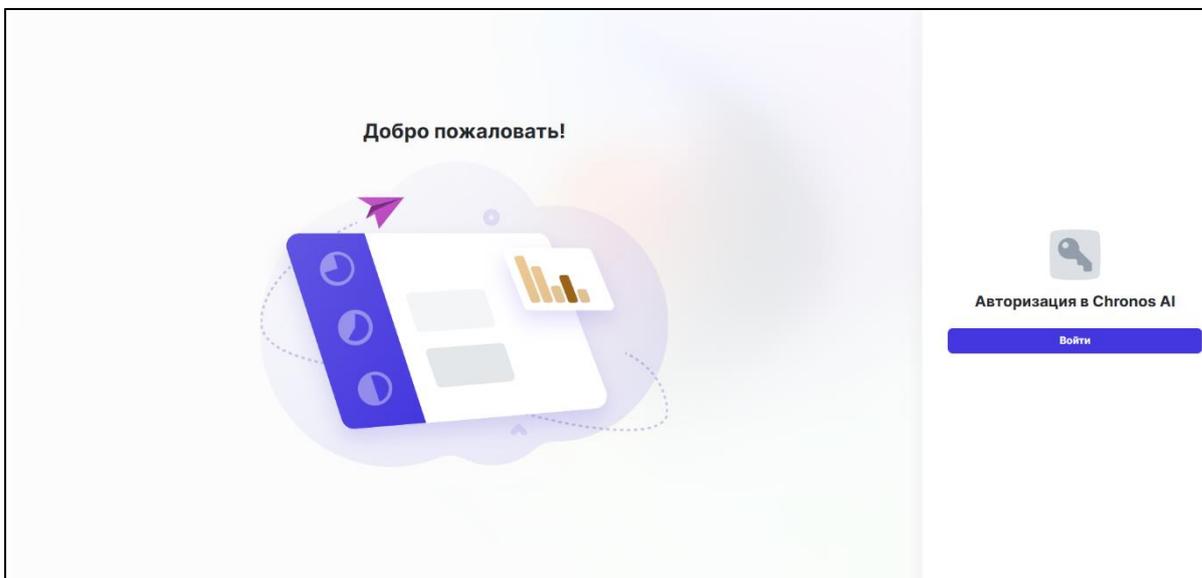
Введение

Данная документация описывает основные шаги для эксплуатации программного обеспечения «Lama Partner», предоставленного для проведения экспертной проверки.

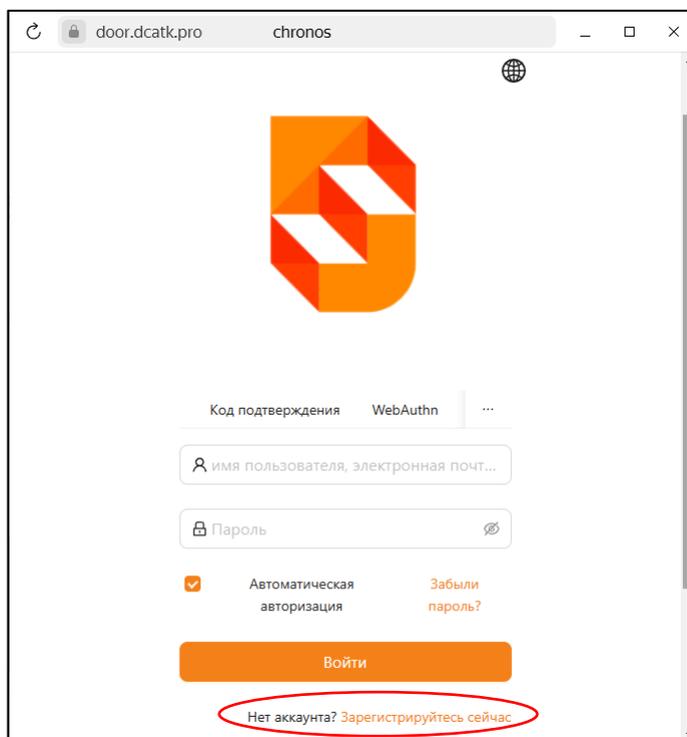
В документе рассматриваются базовые функции работы с ПО, такие как авторизация, начало работы с программой, Факты, Ленты, Поиск.

1. Авторизация

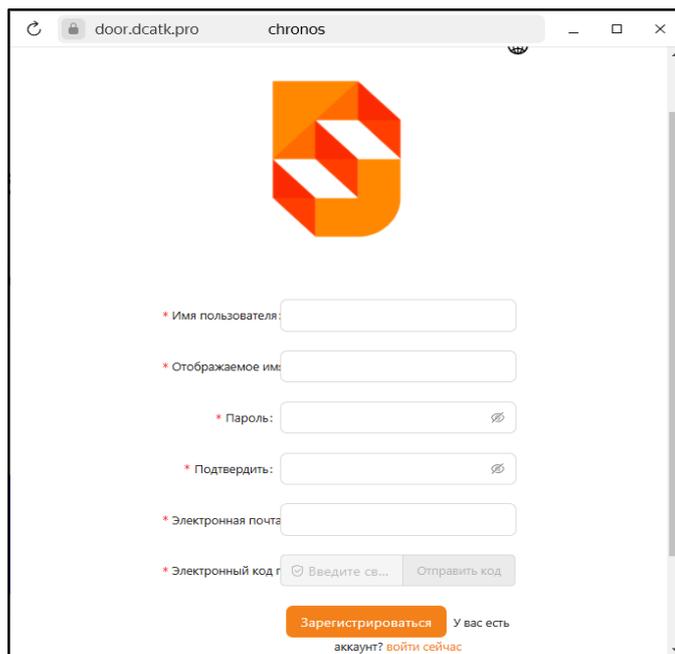
Открыть браузер. В адресной строке ввести <https://chronos.dcatk.pro/>, появится стартовый экран.



Перед началом использования системы нужно пройти регистрацию. Для этого нужно нажать кнопку «Войти» и в появившемся окне в низу нажать «Зарегистрироваться сейчас».



После этого появится окно регистрации.

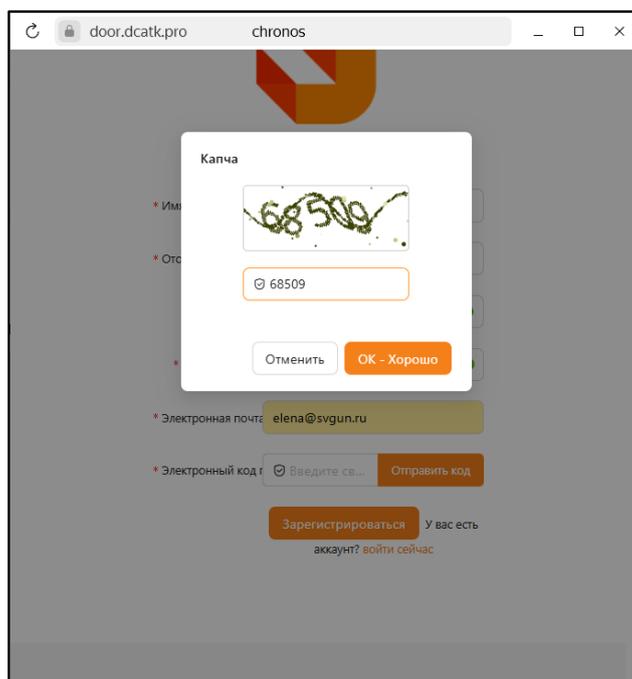


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'door.dcatk.pro' and the page title 'chronos'. The main content area features a logo consisting of three interlocking cubes in orange and white. Below the logo is a registration form with the following fields and labels:

- * Имя пользователя:
- * Отображаемое имя:
- * Пароль:
- * Подтвердить:
- * Электронная почта:
- * Электронный код:

At the bottom of the form, there is an orange button labeled 'Зарегистрироваться' and a link 'У вас есть аккаунт? войти сейчас'.

Пользователь вводит данные. После ввода электронной почты станет активна кнопка «Отправить код».

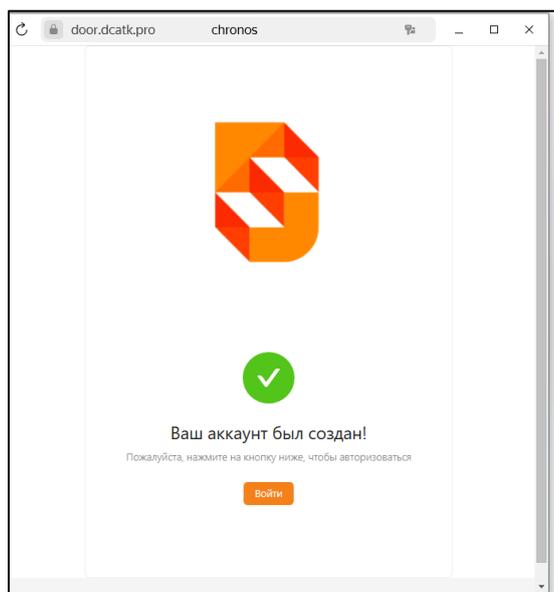


The screenshot shows the same registration form as above, but with a CAPTCHA modal window overlaid. The modal window has the title 'Капча' and contains a distorted image of the number '68509'. Below the image is an input field containing the number '68509'. At the bottom of the modal are two buttons: 'Отменить' and 'OK - Хорошо'. The background registration form is dimmed, but the 'Отправить код' button is now highlighted in orange, indicating it is active.

После чего в течении 60 секунд пользователю на указанную почту придет письмо с кодом подтверждения.

Пользователю нужно вписать этот код в соответствующее окно и нажать «Зарегистрироваться».

После успешной регистрации пользователь увидит окно подтверждения.



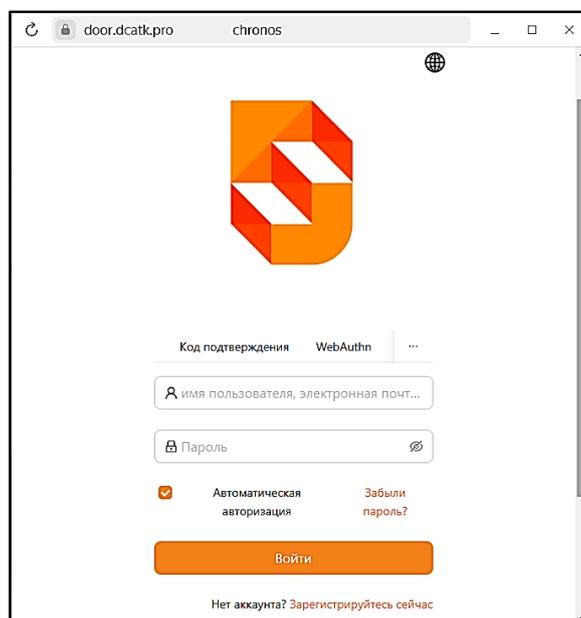
Если пользователь уже зарегистрирован в системе, то он проходит авторизацию. Для этого он нажимает кнопку «Войти».

После этого в появившемся окне пользователь заполняет поля:

- имя пользователя;
- пароль.

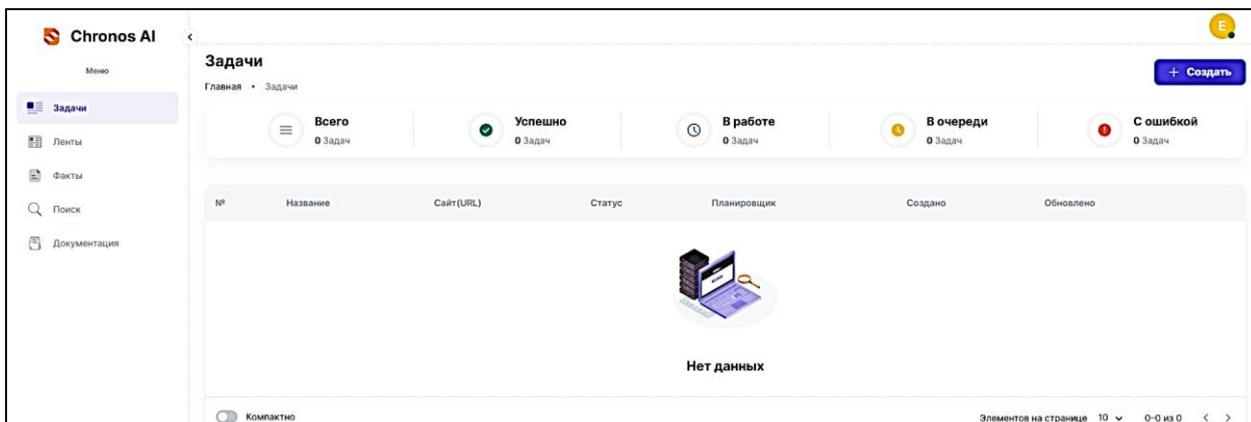
После чего нажимает кнопку «Войти».

Также есть возможность автоматической авторизации, восстановить пароль и зарегистрироваться.



2. Начало работы с программой.

Для начала работы необходимо создать Задачу.

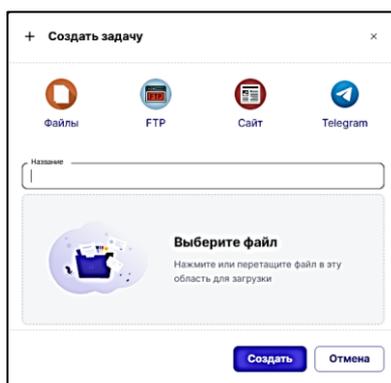


Есть четыре типа задач, которые можно создать:

- сбор информации из файлов (pdf, word);
- сбор информации с FTP;
- сбор информации с сайта;
- сбор информации с Telegram.

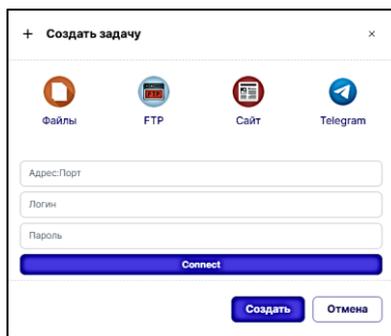
2.1. Сбор информации из файлов.

Пользователь нажимает на иконку «Файлы», в появившемся окне он вводит название задачи, выбирает файл.



2.2. Сбор информации с FTP.

Следующая задача, это собрать данные с FTP. Для этого пользователь нажимает на иконку «FTP», заполняет поля: адрес FTP, логин, пароль. После этого подключиться к FTP и забрать данные.



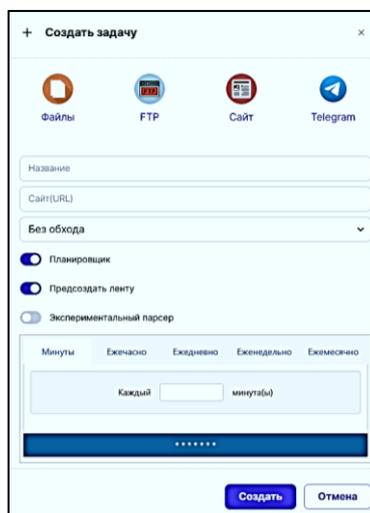
2.3. Сбор информации с сайта.

Следующая задача, это собрать данные с сайта. Для этого пользователь нажимает на иконку «Сайт», вводит название задачи, адрес сайта. Далее выбирается тип сбора информации:

«Без обхода» - берется только стартовая страница сайта;

«В глубину» - можно указать глубину обхода.

Можно сделать задачу регулярной, для этого пользователь выбирает «Планировщик». Можно выбрать количество минут, выполнять задачу ежечасно, ежедневно, еженедельно, ежемесячно.



2.4. Сбор информации с Telegram.



После того как Задача отработала, можно посмотреть текст файла.



3. Факты.

После того как Задача отработала, появился текст файла в меню «Факты». Тут идет сразу разбор фактов, поиск и классификация различных типов сущностей в тексте, включая названия организаций и имена персоналий.



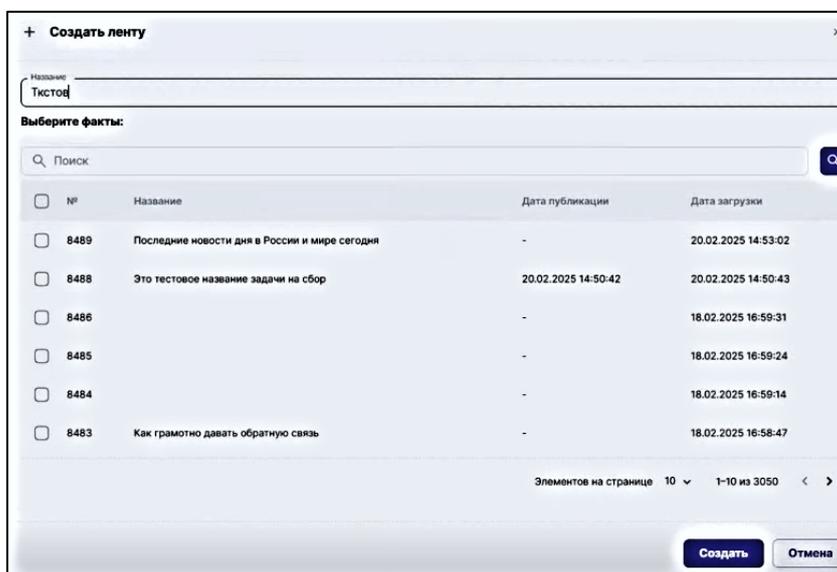
4. Ленты.

Факты можно собирать в Ленты (несколько фактов).

4.1. Создание Ленты.

Ленту можно собрать вручную и при создании Задачи.

1. Лента собирается вручную, пишется название ленты, добавляются факты.



2. Ленты можно создавать из задачи.

Если при создании Задачи выбрать Предсоздать ленту, то после создания Задачи создается Лента с таким же названием.

4.2. Работа с Лентой.

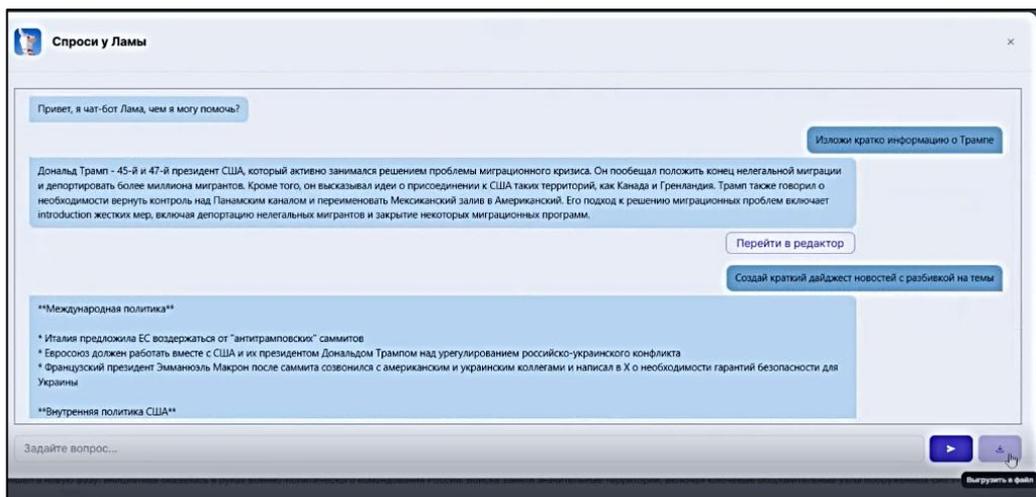
Можно просто искать информацию.

ID	Название	Создан
52	Тестовая лента Github	20.02.2025 14:56:13
51	Тестовая лента на сбор информации с сайта	20.02.2025 14:53:00
49	https://www.rbc.ru/spy/02.02.2025/18.02.2025.13:10:44	18.02.2025 13:10:44
48	https://lenta.ru/1	15.02.2025 20:22:19

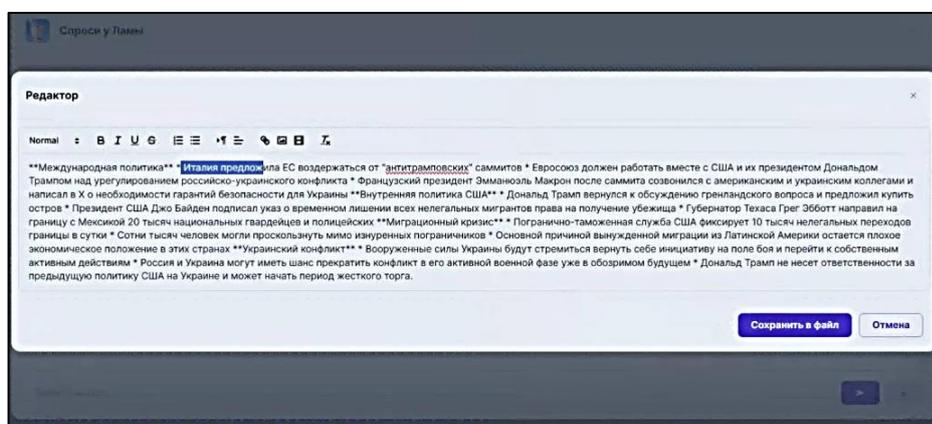
Либо можно поговорить с Ламой.



Можно задать вопрос Ламе, она отвечает на поставленный вопрос исходя из тех текстов, которые есть в Ленте. Результат можно скачать в файл.



Можно перейти во встроенный редактор и отформатировать текст и сохранить отредактированный файл.



5. Поиск.



Можно установить вероятность совпадения с вопросом, максимальное значение 1.



ООО «Автоматика и телекоммуникации»

2025 г.